

Chargé(e) de mission Valorisation de données et productions ORBIG

Préambule

L'Agence Régionale de la Biodiversité des Îles de Guadeloupe (ARB-IG) est un établissement public de coopération environnementale. Elle est une structure opérationnelle qui vise à la préservation et la restauration de la biodiversité exceptionnelle de l'archipel Guadeloupéen. Elle a été créée en 2021 par la Région Guadeloupe et l'Office Français de la Biodiversité (OFB) dans le cadre de la loi n°2016-1087 du 8 août 2016 pour la reconquête de la biodiversité.

La feuille de route de l'agence s'articule autour de 7 axes opérationnels : 1) Amélioration et mise à disposition de la connaissance sur la biodiversité, 2) Mise en œuvre des schémas et plans nationaux sur la biodiversité, 3) Appui technique et financier, conseil et expertise à destination de l'ensemble des acteurs (collectivités, association, entreprises, citoyens, scolaires), 4) Formation, information, sensibilisation, pédagogie et mobilisation citoyenne, 5) Appui à la gestion des espaces et espèces, 6) Accès aux ressources génétiques et juste partage des avantages, 7) Coopération interrégionale et actions d'internationalisation.

L'Agence est composée de 4 pôles techniques : Pôle ingénierie de projets et accompagnement des collectivités, Pôle animation, sensibilisation et accompagnement des acteurs, Pôle Observatoire régional de la biodiversité, Pôle Conservatoire botanique national. Il y a aussi des fonctions administratives.

Informations générales

Le (ou la) chargé(e) de mission basé(e) à l'Agence Régionale de la Biodiversité des Îles de Guadeloupe à Gourbeyre. Le contrat d'une durée de 36 mois avec une possibilité de renouvellement dans la limite de 6 ans. Date de prise de poste souhaitée janvier 2027.

Le (ou la) chargé(e) de mission participera à la mission d'intérêt général de l'établissement qui est la préservation de la biodiversité Guadeloupéenne.

Missions

L'ARB-IG a pour mission la diffusion et valorisation de la connaissance. C'est au travers du pôle de l'Observatoire Régionale de la Biodiversité des îles de Guadeloupe (ORBIG) que cette mission est réalisée.

L'ORBIG a pour mission avec l'aide des experts locaux de fédérer la connaissance et la valoriser sous forme d'indicateurs vulgarisés reflétant l'état de la biodiversité, les menaces subies et les réponses apportées par les politiques publiques et la société civile (sous forme de chiffres clés, cartographies, graphiques).

Activités principales :

- Gestion de données collectées pour la production des indicateurs et des panoramas ;
- Gestion des données SIG (Système d'information Géographique) pour leur cartographie ;
- Disponibilisation des données sur différentes interfaces (centre de ressources documentaires du site internet de l'agence, sites des partenaires, ...) ;
- Élaboration de cartes pour les indicateurs et les panoramas ;
- Élaboration des cartes d'habitats du territoire (habitats terrestre, zone humide et marin) ce qui pourra mener à des missions de reconnaissances sur le terrain ;
- Analyse et interprétation des données pour la production des indicateurs et états des lieux/panoramas (consistera à analyser tous types de données sur l'état, l'abondance, la répartition de la biodiversité, mais également des données liées aux menaces, telles que le taux de polluant, changement climatique, etc., ainsi que des analyses de données liées aux réponses apportées, telles que le taux de financement lié à la biodiversité, nombre d'arrêté de protection, surface en aires protégées, etc.) ;
- Rédaction des productions de l'ORBIG (fiche indicateur, panoramas). Il s'agira de rédiger des textes vulgarisés et adapter les résultats d'analyses pour être facilement compréhensible (chiffres clé, graphiques et cartographies simples) ;
- Traduction de certains indicateurs en anglais ;
- Assurer le graphisme des productions dont l'agent est responsable en respectant le graphisme mise en place pour les productions ;
- Rédaction des contenus des posts pour les réseaux sociaux pour promouvoir les indicateurs et panoramas ;
- Participer à l'animation de la gouvernance : comité de pilotage, comité technique et scientifique et aux groupes de travail dédiés à chaque production, ainsi qu'à la mise en œuvre du programme de l'ORBIG via la production des indicateurs et panoramas.

Activités secondaires :

- Participation aux événements de l'établissement (missions de terrain, événements de sensibilisation, etc.).
- Participation aux événements des partenaires en lien avec les thématiques traitées par l'agent.

Profil

- Minimum bac +5, en biodiversité/écologie/évolution ou gestion de l'environnement ;
- Expérience dans la gestion de banque de donnée et l'analyse de données géolocalisées et non géolocalisées ;
- Intérêt pour les enjeux de biodiversité et de protection de la nature ;
- Connaissance du contexte et des acteurs locaux notamment dans le domaine de la biodiversité.

Savoir-faire

- Connaissance des systèmes d'indicateurs environnementaux ;
- Connaissance des dispositifs internationaux, nationaux et régionaux de gestion et de mise à disposition des données naturalistes (système de bases de données publiques) ;
- Connaissance de la biodiversité du territoire ;
- Connaissance des acteurs du territoire (structures publiques, privées, associatives environnementales, de recherche) ;
- Analyse de données et interprétation ;
- Compétence en SIG, QGIS, Excel, R à minima ;
- Compétences optionnelles appréciées : Sql ;
- Compétences graphiques avec maîtrise des outils comme Illustrator, InDesign ;
- Capacité à concevoir, organiser et conduire des travaux multi-acteurs ;
- Bonne expression écrite et orale ;
- Maîtrise de l'anglais écrit et parlé, voir espagnol écrit serait un plus
- Appliquer les consignes et/ou directive ;
- Titulaire du permis B.

Savoir-être

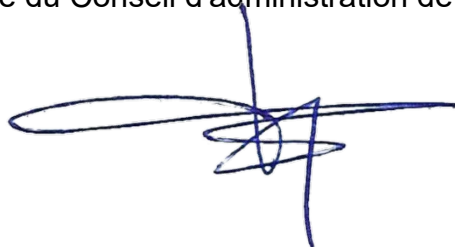
- Rigueur ;
- Organisation ;
- Polyvalence ;
- Autonomie ;
- Capacité d'écoute, de conviction et de négociation ;
- Être capable de s'adapter et de se rendre disponible ;
- Sens des relations humaines (avec les autres agents et les partenaires) ;
- Capacité à faire preuve d'écoute et de respect vis-à-vis de sa hiérarchie ;
- Force de proposition et d'initiative.

Modalités de candidature

Lettre de motivation et curriculum vitae à envoyer au plus tard le **xx xx 2026** par mail à l'adresse recrutement@arb-ig.fr, copie à catherine.hermant@arb-ig.fr

Fait, à Gourbeyre, le 21 janvier 2026

La Présidente du Conseil d'administration de l'ARB-IG



Sylvie GUSTAVE DIT DUFLO